

2025 년
수성에셋인베스트먼트(주)의 현황

2026. 03. 31. 기준

 수성에셋인베스트먼트(주)

※ 이 공시자료는 『여신전문금융업감독규정』 제 23 조(경영공시) 및 여신전문금융업
통일경영공시기준에 따라 작성되었습니다.

목 차

I. 일반현황	2
II. 경영실적	6
III. 재무현황	10
IV. 경영지표	14
V. 리스크관리	16
VI. 기타경영현황	21
VII. 재무제표	22
VIII. 기타	23

I. 일반현황

1. 회사현황

회 사 명	한 글	수성에셋인베스트먼트(주)	대 표 자	김영석
	영 문	Susung Asset Investment Co.,Ltd.		
본 점 소 재 지 (주 소)		서울시 영등포구 국제금융로 10, Three IFC 52 층		
수 권 자 본 금		500 억원	납입자본금	120 억원
회 사 설 립 일		2024 년 10 월 14 일	상 장 일	비상장
영 위 업 무		신기술사업금융업 (2024 년 12 월 10 일)		

2. 경영방침

1) 경영이념

- '금융은 신뢰다'라는 수성자산운용(주)의 철학을 이어받아 동반성장 추구
- 산업 내 네트워크 활용을 통한 기업 잠재력 발휘 및 상장 과정 지원

2) 경영방침

- Deal 중심의 안정적인 수익추구 실현
- 가치투자 기본 원칙 유지

3. 연혁·추이

NO	일 자	내 용
1	2024.10.14	수성에셋인베스트먼트(주)설립
2	2024.10.24	유상증자 (증자 후 자본금 110억원)
3	2024.12.10	신기술사업금융업 인가
4	2024.12.20	수성자산운용으로부터 조합 이관
5	2025.01.02	대표이사 변경 (이울환 → 박병기)
6	2025.03.22	유상증자 (증자 후 자본금 120억원)
7	2026.01.09	대표이사 변경 (박병기 → 김영석)

4. 조직도



※ 당사의 조직은 투자본부, 경영관리본부, 준법감시인으로 구성되어 있습니다.

5. 인원

(단위 : 명)

구 분	임원		일반직원	사무직 등	합계	직원 외 인원	총계
	상근	비상근					
국 내	4	1	3	-	8	-	8
해 외	지 점	-	-	-	-	-	-
	현지법인	-	-	-	-	-	-
	사무소	-	-	-	-	-	-
	소 계	-	-	-	-	-	-
합계	4	1	3	-	8	-	8

6. 임원현황

성명	직위	출생 연월	담당 업무	주 요 경 력	최초 선임일	최근 선임일	임기 만료일	상근 여부
김영석	대표 이사	1970.04	총괄	DB 저축은행 수성자산운용	2026.01.09	2026.01.09	2029.01.09	상근
이울환	사내 이사	1984.10	투자 운용	KB 증권 SK 증권	2024.10.14	2024.10.14	2027.10.14	상근
성 훈	사외 이사	1966.12	운영 관리감독	법무법인코리아 대유증권	2026.01.09	2026.01.09	2029.01.09	비상근
김재경	감사	1967.10	감사	금융감독원	2024.10.14	2024.10.14	2027.10.14	상근

7. 영업점 현황

영업점명	소 재 지	전화번호
본점	서울시 영등포구 국제금융로10, Three IFC 52층	02)6293-2400

8. 대주주

(단위 : 억원, %)

주 주 명	금 액	지 분 율
수성자산운용(주)	115	95.84
박 윤 수	5	4.16
계	120	100.00

9. 타법인 주식보유 현황 : 해당사항 없음

(단위 : 억원, %)

금융회사					비금융회사				
업체명	업종	출자액	지분율	출자 평가액	업체명	업종	출자액	지분율	출자 평가액
해당사항 없음					해당사항 없음				

10. 배당

(단위 : 원, %)

구 분	당해 연도	직전 연도
배 당 율	-	-
주 당 배 당 액	-	-
주 당 당 기 순 이 익	329	(212)
배 당 성 향	-	-

II. 경영실적

1. 취급업무별 영업실적(연간 취급액 기준)

(단위 : 억원, %)

업 종 별			당해 연도		직전 연도	
			금액	구성비	금액	구성비
카 드	신 용 판 매	일 시 불	-	-	-	-
		할 부	-	-	-	-
	현 금 대 출	단기카드대출 (현금서비스)	-	-	-	-
		장기카드대출 (카드론)	-	-	-	-
	계		-	-	-	-
리 스	금 용		-	-	-	-
	운 용		-	-	-	-
	계		-	-	-	-
할 부 금 용			-	-	-	-
신기술 금융 투자·융자	회사분	투 자	9.84	1.72	1.5	0.71
		대 출 금			-	-
	조합분	투 자	561.28	98.28	210	99.29
		대 출 금			-	-
	계		571.12	100.00	211.5	100.00
콜 론			-	-	-	-
할 인 어 음			-	-	-	-
팩 토 링			-	-	-	-
대 여 금			-	-	-	-
기 타			-	-	-	-
합 계			571.12	100.00	211.5	100.00

2. 부분별 영업실적

- 1) 카드이용 현황 (연간 취급액 기준) : 해당사항없음
- 2) 리스 현황 (연간 취급액 기준) : 해당사항없음
- 3) 할부 현황 (연간 취급액 기준) : 해당사항없음

4) 신기술금융현황

① 투자 및 융자현황 (실행액 기준)

(단위 : 억원)

구 분	당해 연도			직전 연도		
	회사분	조합분	합 계	회사분	조합분	합 계
투 자 금 액	9.84	561.28	571.12	1.5	210	211.5
신기술금융대출금	-	-	-	-	-	-
합 계	9.84	561.28	571.12	1.5	210	211.5

② 신기술사업투자조합 결성현황

(단위 : 억원)

구 분		당해 연도	직전 연도
결 성	조 합 수	7	2
	금 액	636.3	222.1
해 산	조 합 수	1	-
	금 액	-	-

③ 신기술사업투자조합의 투자재원 현황 (잔액기준)

(단위 : 억원)

구 분	당해 연도		직전 연도	
	참여기관수	금 액	참여기관수	금 액
여 신 금 융 회 사	6	147.6	1	17.5
기 금	-	-	-	-
기 관 투 자	10	107.3	6	46.8
일 반 법 인	21	125.8	12	61.6
개 인	86	255.6	39	96.2
외 국 인	-	-	-	-
기 타	-	-	-	-
합 계	123	636.3	58	222.1

Ⅲ. 재무현황

1. 요약 재무상태표

(단위 : 억원, %)

구 분		당해 연도		직전 연도	
		구성비		구성비	
자 산	현 금 및 예 치 금	21.06	15.09	1.36	1.05
	유 가 증 권	13.89	9.95	42.14	32.52
	대 출 채 권	-	-	-	-
	카 드 자 산	-	-	-	-
	할 부 금 융 자 산	-	-	-	-
	리 스 자 산	-	-	-	-
	신 기 술 금 융 자 산	93.50	66.99	73.39	56.84
	유 형 자 산	8.99	6.44	10.44	8.05
	기 타 자 산	2.14	1.53	2.25	1.74
	자 산 총 계	139.58	100.00	129.58	100.00
부 채	차 입 부 채	-	-	-	-
	기 타 부 채	13.78	9.88	11.69	9.02
	부 채 총 계	13.78	9.88	11.69	9.02
자 본 총 계		125.79	90.12	117.89	90.98
부채 및 자본총계(총자산)		139.58	100.00	129.58	100.00

2. 요약 손익계산서

(단위 : 억원)

구 분	당해 연도	직전 연도
영 업 수 익	27.39	4.39
영 업 비 용	20.93	7.04
영 업 이 익	6.45	(2.65)
영 업 외 수 익	6.09	0.53
영 업 외 비 용	3.04	0.39
법 인 세 차 감 전 순 이 익	9.51	(2.51)
법 인 세 비 용	1.60	(0.39)
당 기 순 이 익	7.91	(2.12)

3. 자금조달 현황

(단위 : 억원)

구 분		당해 연도	직전 연도
부채계정자금조달	차 입 금	-	-
	회 사 채	-	-
	기 타	-	-
기 타	보유유가증권매출	-	-
	유 동 화 자 금 조 달	-	-
	기 타	-	-
합 계		-	-

4. 유가증권 투자현황

(단위 : 억원)

구 분		당해 연도			직전 연도		
		기초장부가액 (A)	시가 (B)	평가손익 (B-A)	기초장부가액 (A)	시가 (B)	평가손익 (B-A)
원화	주 식	0.69	0.79	0.10	40.59	40.74	0.15
	사 채	11.43	13.10	1.67	1.40	1.40	-
	국 공 채	-	-	-	-	-	-
	지 방 채	-	-	-	-	-	-
	기 타	-	-	-	-	-	-
외 화 증 권		-	-	-	-	-	-

5. 대손상각 및 대손충당금 적립현황

1) 대손상각현황

(단위 : 억원)

구 분	당해 연도	직전 연도
카 드 자 산	-	-
할 부 금 융 자 산	-	-
리 스 자 산	-	-
신 기 술 금 융 자 산	-	-
여 신 성 금 융 자 산	-	-

2) 대손충당금 적립현황

(단위 : 억원)

구 분	당해 연도			직전 연도		
	채권총액	적립액	비율(%)	채권총액	적립액	비율(%)
카 드 채 권	-	-	-	-	-	-
할 부 금 융 채 권	-	-	-	-	-	-
리 스 채 권	-	-	-	-	-	-
신 기 술 금 융 채 권	-	-	-	-	-	-
여 신 성 금 융 채 권	-	-	-	-	-	-

6. 부실 및 무수익여신

1) 부실 및 무수익 여신

(단위 : 억원)

구 분	당해 연도	직전 연도	변동 요인
총 여 신	-	-	-
부 실 여 신	-	-	-
무 수 익 여 신	-	-	-

2) 부실 및 무수익 여신 업체현황

(단위 : 억원)

업 체 명	당해 연도	직전 연도	증 가 액	증가 사유	비 고
-	-	-	-	-	-

3) 신규발생 법정관리업체 현황

(단위 : 억원)

업 체 명	법정관리개시 결정일자	연 말 총여신잔액	부실여신잔액	법정관리 진행현황	비 고
-	-	-	-	-	-

7. 지급보증 및 기타 현황

(단위 : 억원)

구 분		당해 연도	직전 연도	변동사유
지급보증		-	-	-
	원화지급보증	-	-	-
	외화지급보증	-	-	-
기타		-	-	-

IV. 경영지표

1. 주요 경영지표 현황

(단위 : 억원, %)

구 분			당해 연도	직전 연도
자본의 적정성	조 정 자 기 자 본 비 율	조 정 자 기 자 본 계	125.79	117.89
		조 정 총 자 산 계	118.51	86.08
		조 정 자 기 자 본 비 율	106.14	136.95
	단 순 자 기 자 본 비 율	납 입 자 본 금	120.00	120.00
		자 본 잉 여 금	-	-
		이 익 잉 여 금	5.79	(2.11)
		자 본 조 정	-	-
		기 타 포 괄 손 익 누 계 액	-	-
		자 기 자 본 계	125.79	117.89
		총 자 산	139.58	129.58
		단 순 자 기 자 본 비 율	90.12	90.98
자산의 건전성	손 실 위 험 도 가 중 부 실 채 권 비 율	가 중 부 실 채 권 등	-	-
		총 채 권 등	-	-
		손실위험도가중부실채권비율	-	-
	고 정 이 하 채 권 비 율	고 정	-	-
		회 수 의 문	-	-
		추 정 손 실	-	-
		고 정 이 하 채 권 계	-	-
		총 채 권 등	-	-
		고 정 이 하 채 권 비 율	-	-
	연 체 채 권 비 율	연 체 채 권 액	-	-
		총 채 권 액	-	-
		연 체 채 권 비 율	-	-
	대 주 주 에 대 한 신 용 공 여 비 율	대 주 주 신 용 공 여 액	-	-
		자 기 자 본	-	-
		대 주 주 에 대 한 신 용 공 여 비 율	-	-
	대 손 총 당 금 적 립 비 율	대 손 총 당 금 잔 액	-	-
		대 손 총 당 금	-	-
		최 소 의 무 적 립 액	-	-
		대 손 총 당 금 적 립 비 율	-	-

구 분			당해 연도	직전 연도
수익성	총 자 산 이 익 률	당 기 순 이 익	7.91	(2.11)
		총 자 산 평 잔	134.98	111.91
		총 자 산 이 익 률	5.86	(1.89)
	자 기 자 본 이 익 률	당 기 순 이 익	7.91	(2.11)
		자 기 자 본	125.79	117.89
		자 기 자 본 이 익 률	6.29	(1.79)
	총 자 산 경 비 율	총 경 비	20.78	6.58
		총 자 산 평 잔	134.98	111.91
		총 자 산 경 비 율	15.39	5.89
	수 지 비 율	연 간 영 업 비 용	23.97	6.58
		연 간 영 업 수 익	33.48	4.39
		수 지 비 율	71.59	149.89
생산성	직 원 1 인 당	영 업 이 익	0.81	(0.33)
		여 신 액	-	-

V. 리스크 관리

1. 개요

1) 관리조직 구성

당사의 위험관리 조직은 이사회, 위험관리책임자, 위험관리부서로 구성되어 있음

2) 관리목적

당사 경영활동 과정에서 발생하는 각종 리스크를 효과적으로 관리함으로써 회사의 건전성 및 안전성을 도모하기 위함

2. 리스크 종류 등

1) 리스크별 관리대상 및 관리방법

구 분	내 용
신용리스크	● 개념 : 채무자의 부도, 거래상대방의 계약불이행 등 채무불이행으로 인하여 발생하는 리스크 ● 관리대상자산 : 총 운용자산 ● 관리방법 - 건전성 및 수익성을 고려하여 적절한 범위 내에서 리스크자산을 보유 - 특정 부분 및 특정 업체에 대한 편중을 지양하고 적절한 자산 배분을 통하여 리스크를 분산 - 여신 심사의 전문성 및 독립성 확보, 조기 경보체제 등 적절한 리스크 관리 체계 수립
시장리스크	● 개념 : 금리, 환율, 주가, 기초상품의 가격 등 시장가격의 불리한 변동으로 인하여 발생하는 리스크를 말함 ● 관리대상자산 : 시장성을 기초로 한 자산 ● 관리방법 - 금리·환율·주가변동 등 시장요인의 변동에 따라 보유자산의 가치가 하락하여 손실을 입게 될 리스크와 관련하여 경영상태와 업무능력을 감안해 적정수준의 리스크를 보유

	- 시장리스크가 관리 범위에 포함되는 순간부터 이를 관리하여야 하며, 관리 범위에 포함되지 않아도 개별리스크와 관련된 부분 관리
금리리스크	● 개념 : 금리가 회사의 재무상태에 불리하게 변동할 때 발생하는 리스크를 말함 ● 관리대상자산 : 금리민감자산 및 금리민감부채 ● 관리방법 - 조달·운용 금리 구조의 조정과 다양한 위험 회피 수단을 이용하여 금리변동에 따른 이차차익 변동을 적정 수준 이하로 유지 - 조달·운용 구조의 합치를 지향하며, 다양한 리스크 회피 수단의 운용을 위한 금리위험 분석 시스템 및 운용 인력의 전문성 고양
유동화리스크	● 개념 : 지급능력에는 문제가 없으나, 유동성 부족으로 부채의 만기도래 시 원리금을 상환할 재무자원이 없거나 비정상적인 비용으로만 재무자원이 조달 가능할 경우 발생하는 리스크를 말함 ● 관리대상자산 : 90일 이내에 만기가 도래하는 자산 부채 ● 관리방법 - 자금의 조달기간과 운용기간의 불일치를 적정 수준으로 관리 - 유동성 위기발생 시 대응 계획을 마련하여 운용
운영리스크	● 개념 : 부적절하거나 잘못된 내부의 절차, 인력 및 시스템 또는 외부의 사건으로 인하여 발생하는 손실 리스크를 말함 ● 관리대상자산 : 관련법령, 사규 및 회사의 업무 절차 준수 여부 ● 관리방법 - 금융환경 변화에 적절한 대응책을 강구하며 각종 대내외 사고예방에 주력 - 회사의 성장성·안전성·수익성의 조화를 추구하며, 각종 제도의 합리적 개선방안 모색

2) 허용한도

위험의 적정성을 유지하기 위하여 회사 자산 전체, 이사회 의사결을 거쳐 부문별 허용한도를 설정하고 그 이내로 유지되도록 관리

3. 리스크 관련 양식

1) 신용카드사 대환대출 : 해당사항없음

2) 할부금융사 가계대출 현황 : 해당사항없음

3) 자산유동화 현황 : 해당사항없음

4) 자산별 자산유동화 현황 : 해당사항없음

5) 유동성리스크 관련 현황

① 정성적 공시 : 해당사항없음 (기준일 현재 회사채 발행 잔액 없고, 자산총액 1천억 미만)

② 정량적 공시(반기별) :

가. 감독규정 제16조제5항에 의한 경영실태평가 유동성 계량지표 (단위 : 억원, %)

구 분			당해 연도	직전 연도
유동성	유 동 성 자 산 비 율	원 화 유 동 성 자 산	21.06	42.00
		원 화 유 동 성 부 채	0.72	0.37
		원 화 유 동 성 비 율	2,925.00	11,473.59
	즉 시 가 용 유동성비율	즉 시 가 용 유 동 성 자 산	21.06	42.00
		1 개월 이내 만기도래부채	0.72	-
		즉 시 가 용 유 동 성 비 율	2,925.00	-
	단 기 조 달 비 중	단 기 조 달 잔 액	-	-
		총 조 달 잔 액	-	-
		단 기 조 달 비 중	-	-
	발행 채권의 신용스프레드	신 용 카 드 채 권 수 익 률	-	-
		국 고 채 수 익 률	-	-
		신 용 스 프 레 드	-	-

나. 자산부채 만기구조 및 유동성 갭

(단위 : 억원)

구 분			7 일 이내	30 일 이내	90 일 이내	180 일 이내	1 년 이내	2 년 이내	2 년 초과	합계
자 산	원화 자산	현 금 과 예 치 금	21.06	21.06	21.06	21.06	21.06	21.06	0	21.06
		유 가 증 권	0.79	0.79	0.79	0.79	0.79	0.79	13.1	13.89
		카 드 자 산	0	0	0	0	0	0	0	0
		할 부 금 융 자 산	0	0	0	0	0	0	0	0
		리 스 자 산	0	0	0	0	0	0	0	0
		신 기 술 금 융 자 산	0	0	0	0	0	0	93.5	93.5

	대출채권	대출채권	콜 론		-	-	-	-	-	-	-	-	-
			할 인 어 음		-	-	-	-	-	-	-	-	-
			팩 토 링		-	-	-	-	-	-	-	-	-
			대여금	가 계 대 출 금	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				기 타 대 출 금	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				소 계	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			기 타		-	-	-	-	-	-	-	-	-
			소 계		-	-	-	-	-	-	-	-	-
		기 타 원 화 자 산		0.53	0.53	0.53	0.53	0.53	0.53	10.6	11.13		
		원 화 자 산 총 계		22.38	22.38	22.38	22.38	22.38	22.38	117.2	139.58		
	외 화 자 산 총 계		-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	자 산 총 계		22.38	22.38	22.38	22.38	22.38	22.38	117.2	139.58			
	난 외 파 생 상 품 자 산		-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	원 화 자 산		-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	외 화 자 산		-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	부 채 및 자 본	원화부채 및 자본	단 기 차입 금	일 반 차 입 금	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				어 음 차 입 금	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				관 계 회 사 차 입 금	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				기 타	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				소 계	-	-	-	-	-	-	-	-	-
콜 머 니			-	-	-	-	-	-	-	-	-		
장 기 차 입 금			-	-	-	-	-	-	-	-	-		
사 채			-	-	-	-	-	-	-	-	-		
기 타 원 화 부 채			-	0.72	0.72	0.72	7.39	7.39	6.40	13.79			
부 채 소 계 (원 화)			-	0.72	0.72	0.72	7.39	7.39	6.40	13.79			
자 기 자 본			-	-	-	-	-	-	125.79	125.79			
제 충 당 금			-	-	-	-	-	-	-	-	-		
원화부채 및 자본(제충당금포함)			-	0.72	0.72	0.72	7.39	7.39	132.19	139.58			
외 화 부 채 및 자 본			-	-	-	-	-	-	-	-	-		
부 채 및 자 본 총 계		-	-	-	-	-	-	-	-	-			
난 외 파 생 상 품 부 채		-	-	-	-	-	-	-	-	-			
원 화 자 산		-	0.72	0.72	0.72	7.39	7.39	132.19	139.58				
외 화 자 산		-	-	-	-	-	-	-	-	-			
자 산 유동화	국 내 A B S		-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	해 외 A B S		-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	소 계		-	-	-	-	-	-	-	-	-		
자산과 부채 및 자본의 만기불일치 (원화분)			22.38	21.66	21.66	21.66	14.99	14.99	(14.99)	-			
자산과 부채 및 자본의 만기불일치 (원화 및 외화)			22.38	21.66	21.66	21.66	14.99	14.99	(14.99)	-			

③ 규제 위반사실 : 해당사항 없음

VI. 기타 경영현황

1. 내부통제

1) 감사의 기능과 역할

- 감사 계획의 수립, 집행, 결과 평가, 보고 및 사후관리
- 감사실시 등 내부감사업무 수행에 관한 전반적인 사항
- 감사결과 지적사항에 대한 조치 확인
- 감독기관 등에 제출하는 주요 재무보고의 검토
- 외부감사인인 선임, 감사 활동에 대한 평가
- 그 밖에 감사가 필요하다고 인정하는 사항에 대한 감사

2) 감사부서 감사방침 및 감사빈도 (정기, 특별, 상시감사)

구 분	내 용
정 기 감 사	정기적인 감사계획에 의거하여 재무, 준법, 업무, 경영, IT 등 기능별로 감사를 실시하고, 기능별 과정의 유효성 평가, 문제점 적시, 개선방안 제시 등을 포함한 종합감사 보고서를 작성·제출하는 방식으로 연 1 회이상 실시
특 별 감 사	감사가 필요하다고 인정하는 경우, 대표이사의 요청이 있는 경우, 감독기관의 지시가 있는 경우 특정사안에 대해서 감사의 재량에 따라 비정기적으로 실시
일 상 감 사	임원급 이상이 결재하는 업무에 대하여 감시가 그 내용을 사전 또는 사후적으로 검토하고 필요시 의견을 첨부하는 방식으로 실시

3) 내부통제 전담조직 및 관리체계

※ 내부통제 전담조직은 이사회, 대표이사, 준법감시인 등으로 구성됨

구 분	내 용
이 사 회	회사의 내부통제에 대한 최종적인 책임을 지며, 회사의 내부통제체계의 구축 및 운영에 관한 기준을 정함
대 표 이 사	이사회가 정한 내부통제체계의 구축·운영에 관한 기본방침에 따라 내부통제 체계를 구체적으로 구축·운영

준 법 감 시 인	내부통제기준의 준수여부를 점검하고, 내부통제기준을 위반하는 경우 이를 조사하는 등 내부통제 관련 업무를 총괄함
임 직 원	자신의 직무와 관련하여 내부통제에 대한 1 차적인 책임이 있으며, 직무수행 시 자신의 역할을 이해하고 관련 법령 및 내부통제규정을 숙지하여 이를 충 실히 준수하여야 함

4) 준법감시인의 역할 및 기능

- 내부통제기준 준수 여부 등에 대한 정기 또는 수시 점검
- 업무 전반에 대한 접근 및 임직원에게 대한 관련 자료 및 정보 제출 요구
- 내부통제기준 위반자에 대한 조사
- 내부통제기준 준수 관련 문제점 및 미비사항에 대해 경영진 또는 관련 부서에 시정 요구
- 중대한 위법·부당행위 발견 등 필요 시 이사회 앞 제재 의견 표명
- 위법사항 등에 대한 업무정지 요구
- 필요 시 이사회 등 모든 업무회의 참여 및 적법성 등에 대한 의견 진술
- 선량한 관리자의 주의 의무
- 기타 이사회가 필요하다고 인정하는 사항

2. 기관경고 및 임원문책 현황

: 해당사항 없음

VII. 재무제표

- 별첨의 감사보고서 참조

VIII. 기타

1. 민원현황

- 해당사항 없음

2. 주요 용어해설

용 어	내 용	관련페이지
1. 자본적정성 지표		
1) 조정자기자본비율	조정자기자본 / 조정총자산 × 100	10
2) 단순자기자본비율	자기자본/총자산 × 100	10
2. 건전성 지표		
1) 손실위험도가중부실채권비율	가중부실채권등 / 총채권 × 100	10
2) 고정이하채권비율	고정이하분류채권등 / 총채권등 × 100	10
3) 연체채권비율	연체채권 / 총채권등 × 100	10
4) 대주주에 대한 신용공여비율	대주주신용공여액 / 자기자본 × 100	10
5) 대손충당금 적립비율	대손충당금잔액 / 대손충당금 최소의무적립액 × 100	10
3. 수익성 지표		
1) 총자산이익률	당기순이익 / 총자산(평잔) × 100	11
2) 자기자본이익률	당기순이익 / 자기자본(평잔) × 100	11
3) 총자산경비율	총경비 / 총자산(평잔) × 100	11
4) 수지비율	영업비용 / 영업수익 × 100	11
4. 생산성 지표		
1) 직원 1 인당 영업이익	영업이익 / 임직원 수	11
2) 직원 1 인당 여신액	총여신액 / 임직원 수	11
5. 유동성 지표		
1) 유동성자산비율	유동성자산 / 유동성부채 × 100	14
2) 즉시가용유동성비율	즉시가용유동성자산 / 1 개월 이내 만기도래 부채 × 100	14
3) 단기조달비중	단기조달잔액 / 총조달잔액 × 100	14